 Gmina Skomlin Skomlin, dnia ................................

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY Z PRZEKAZANIA NIERUCHOMOŚCI Z PODANYM STANEM WODOMIERZA**

w dniu .......................... przy ul. ....................................... w .................................

**Przekazujący** nieruchomość:

......................................................................…………………………………………………………..

(dotychczasowy Odbiorca: imię i nazwisko/nazwa )

reprezentowany przez .........................................................................................

oraz

**Przejmujący** nieruchomość:

.......................................................................................

(nowy Odbiorca : imię nazwisko/nazwa )

reprezentowany przez .............................................................................................

dokonali w ww. dniu odczytów niżej wymienionych wodomierzy:

1. nr wodomierza głównego …………………………………………….

Lokalizacja wodomierza ………………………………………….

 stan wodomierza w m3 ……………………………………………

1. nr wodomierza dodatkowego ………………………………………

Lokalizacja wodomierza ………………………………………….

 stan wodomierza w m3 ……………………………………………

1. nr wodomierza dodatkowego……………………………………….

Lokalizacja wodomierza ………………………………………….

 stan wodomierza w m3 ……………………………………………

Strony zgodnie ustaliły, iż:

 • ww. stany wodomierzy będą stanowiły podstawę końcowego rozliczenia dotychczasowego odbiorcy oraz stan początkowy nowego odbiorcy,

• niniejszy protokół będzie niezwłocznie przekazany przez nowego odbiorcę do Gminy Skomlin, ul. Trojanowskiego 1, 98-346 Skomlin wraz z wnioskiem o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków,

• ww. wodomierze posiadają nienaruszone plomby i są sprawne technicznie. Od daty sporządzenia protokołu zdawczo – odbiorczego strona przejmująca odpowiada za ochronę wodomierza przed dostępem i ingerencją osób trzecich w urządzenie oraz za jego zabezpieczenie przed wpływem warunków atmosferycznych.

……………………………………………… …………………………………………

podpis strony przekazującej podpis strony przejmującej

**Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych**

**Klauzula informacyjna dla osób fizycznych w związku realizacją umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.**

1. Informujemy, że Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Pani/Pana dane osobowe w Urzędzie Gminy Skomlin jest Wójt Gminy Skomlin z siedzibą w Skomlinie przy ul. Trojanowskiego 1, 98-346 Skomlin tel. (43) 8864477, fax. (43) 8864477 w. 13, e-mail: sekretariat@skomlin.pl.
2. Pani/Pana dane osobowe, będą̨ wykorzystywane w celu:
* realizacji umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków zawartej pomiędzy Administratorem a Panią/Panem i realizacji postanowień umowy (art. 6 ust.1 lit. b RODO),
* wykonania zadań publicznych przez nas realizowanych, takich jak zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków i sprawowania przez nas kompetencji organu właściwego w sprawach opłaty za zaopatrzenie w wodę
i odprowadzanie ścieków (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) i wynikających z ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r.
o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę̨ i zbiorowym odprowadzaniu ścieków,
* realizacji obowiązków obciążających Administratora, związanych z przepisami prawa cywilnego ( art. 6 ust.1 lit. c RODO),
* ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, a także w celach dowodowych, będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust.1 lit. f RODO).
1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny, ale jest niezbędne do realizacji umowy
o zaopatrzenia w wodę i/lub odprowadzanie ścieków oraz innych usług, koniecznych do realizacji zbiorowego zaopatrzenia w wodę i/lub zbiorowe odprowadzanie ścieków.
2. Przekazanie przez Panią/Pana dodatkowych danych kontaktowych (numer telefonu, adres poczty elektronicznej), ma na celu przede wszystkim ułatwienie kontaktu, przy czym przekazanie tych danych jest dobrowolne i nie jest warunkiem zawarcia umowy i jest udostępnione na podstawie Pani/Pana zgody ( art. 6 ust. 1 lit a RODO).
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych, niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy o zaopatrzeniu w wodę i/lub odprowadzanie ścieków będą:
* podmioty, którym Administrator ma obowiązek przekazywania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa,
* zleceniobiorcy lub wykonawcy usług na rzecz Administratora, w związku z prawidłową realizacją umowy o zaopatrzenie
w wodę i/lub odprowadzanie ścieków oraz innych usług, m.in. podmioty: obsługujące systemy informatyczne, sprawujące opiekę nad oprogramowaniem, usługi wykonania lub modernizacji przyłączy.
1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez cały okres realizacji umowy i po jej rozwiązaniu, do czasu upływu terminu ewentualnych roszczeń (3 lata od dnia wymagalności ostatniej nieuiszczonej należności w związku
z realizowaną usługą dostawy wody i/lub odprowadzania ścieków, przez 10 lat od daty wymagalności roszczeń zasądzonych prawomocnym wyrokiem sądowym) oraz u-pływu okresu zapewniającego realizację obowiązku archiwizacyjnego (min. 5 lat), przy czym powyższe okresy sumują się.
2. Ma Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, usunięcia danych osobowych, gdy brak jest przesłanek przetwarzania danych w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa przez Administratora.
3. Istnieje prawo do wniesienia skargi w związku z przetwarzaniem danych do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).
4. Z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) można kontaktować się poprzez adres e-mail: inspektor@myiod.pl. Do IOD należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych przez Urząd, w tym sprawy dotyczące realizacji praw w zakresie dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usuwania, ograniczenia przetwarzania czy sprzeciwu na ich przetwarzanie.